

Modalità di ammissione – la presentazione della domanda e il contratto d'ingresso

La Fondazione Villa Serena, quale ente gestore di servizi socio-sanitari e socio-assistenziali alla persona, opera in regime di accreditamento con Regione Lombardia. L'accesso degli anziani alla R.S.A. avviene a seguito di richiesta scritta di inserimento, avanzata dal cittadino bisognoso o suo delegato all'Ufficio Servizi Sociali del Comune dell'interessato, che provvede ad inoltrare la richiesta all'ufficio UCAM dell'ASST Franciacorta, per la valutazione multidimensionale e per l'inserimento della richiesta nell'apposita graduatoria; tale lista è gestita dall'ASST Franciacorta. Contestualmente il responsabile dei Servizi Sociali invita il cittadino a recarsi presso la Fondazione per valutare i servizi offerti.

In caso di disponibilità di un posto letto accreditato a contratto, l'amministrazione ne dà comunicazione all'ufficio UCAM; l'ufficio provvederà a segnalare la persona da accogliere.

Per quanto riguarda i posti letto accreditati non a contratto ed i posti letto di sollievo, la domanda viene presentata direttamente alla direzione della Fondazione unitamente alla documentazione sanitaria dell'utente per essere messo in lista d'attesa. La lista di questi posti è gestita direttamente dall'ente. La domanda d'ingresso, per i posti letto accreditati non a contratto e sollievo, viene fatta compilando il relativo modulo, al quale andrà aggiunto la documentazione sanitaria sottoscritta dal medico curante con l'anamnesi e la terapia in atto. Il modulo dovrà essere datato, firmato e consegnato agli uffici amministrativi che provvederanno a inserire l'utente in lista d'attesa. L'ordine d'ingresso è cronologico, per regolamento dell'ente verrà assegnata priorità di ammissione ai cittadini del Comune di Pontoglio. L'ammissione in R.S.A. è subordinata dal parere favorevole del Responsabile Sanitario. L'accoglienza dell'ospite, comunque, non deve mai intendersi definitiva e irreversibile, essendo sempre prevista la possibilità del rientro al domicilio.

Si precisa che in caso di accoglienza dell'anziano in struttura – che il familiare, tutore, amministratore di sostegno – unitamente all'ospite verrà chiamato a sottoscrivere il contratto d'ingresso che lo impegnerà – unitamente all'ospite, al regolare pagamento della retta di ricovero. Il contratto è redatto secondo le indicazioni fornite dall'ATS di Brescia e da Regione Lombardia.

Gli interessati a richiedere l'ammissione nella nostra Struttura possono visitare la stessa e i suoi reparti richiedendo un appuntamento tramite telefono allo 030/737155.